



# POLÍTICA DE AUTOBUSES ESCOLARES

Hastings School ofrece una serie de rutas de transporte de su hogar al colegio, así como un servicio de transporte entre sus campus de Chamartín y Arturo Soria.

La siguiente es una guía de estos servicios y tiene como objetivo responder a cualquier pregunta que pueda tener.

## Rutas de autobús

### Preguntas frecuentes

#### ¿Cuáles son los diferentes tipos de servicios de transporte en la escuela?

Hastings School ofrece 2 servicios diferentes:

**Rutas escolares:** Este servicio está diseñado para durar un máximo de una hora. Con el fin de mantener nuestro tiempo de viaje dentro de una hora, no podemos ofrecer un servicio puerta a puerta. Las paradas de cada recorrido se establecen en aquellos puntos autorizados por el Ayuntamiento.

**Lanzadera:** Este servicio ofrece a los estudiantes que viven en la zona de Chamartín un servicio gratuito de traslado desde Chamartín a Arturo Soria (LST, MM8 y Sobradriel). El servicio de lanzadera es exclusivo para los estudiantes de Hastings School y fue puesto en práctica para los estudiantes de Secundaria que puedan regresar a casa por su cuenta al bajarse del autobús. En la página 5 se ofrecen los itinerarios y las horas.

#### ¿Cómo y cuándo puedo registrar a mi hijo/hija en los servicios de autobús escolar?

Puede unirse al servicio de autobús escolar en cualquier momento durante el año escolar, siempre y cuando haya plazas disponibles. Pedimos a las familias que envíen su solicitud con una semana de anticipación para poder evaluar y responder a su solicitud. A este efecto, por favor póngase en contacto con Operaciones entre 8.30 y 17.30, lunes a viernes, o escribiendo a nuestra dirección de correo: [operations@hastingschool.com](mailto:operations@hastingschool.com)

#### ¿Y si quiero dejar de usar el servicio?

Usted deberá ponerse en contacto con Operaciones con al menos una semana de antelación a la fecha en que desea dejar de utilizar el servicio escribiendo al correo antes indicado.



### **¿Quién cuidará de mi hijo/a a bordo?**

Cada autobús tiene un monitor/a de autobús. Esta persona estará 100% enfocado en el cuidado y supervisión de los estudiantes durante el trayecto de la ruta. El/la monitor/a llevará control y un registro diario de los estudiantes que suban y bajen del autobús, y velarán por que los estudiantes que cursen entre año 1 y año 6 (Y1-Y6) sean recogidos por sus madres, padres, tutores u otro adulto autorizado.

### **¿Cuándo debería mi hijo/a estar en la parada por las mañanas?**

Recomendamos que los estudiantes lleguen a la parada de autobús al menos cinco (5) minutos antes de la hora. Si un estudiante no está en la parada de autobús en la hora programada, el conductor continuará el viaje después de dos (2) minutos.

### **Por las mañanas ¿Cuánto tiempo debe esperar mi hijo/a en la parada?**

Su hijo debe llegar a la parada cinco (5) minutos antes de la hora de llegada del autobús. Los autobuses pueden sufrir retrasos por diferentes motivos. Si la espera es mayor de más de 15 minutos, y no ha sabido de nosotros, llame al monitor de autobús para obtener una actualización.

Cualquier problema será notificado por los monitores a todas las familias.

### **¿Qué sucede si tardo en recoger a mi hijo/a de la parada de autobús por la tarde?**

Si los padres de niños en Early years o la persona autorizada llegan tarde a recoger al estudiante a la parada de autobús, el autobús esperará hasta 2 minutos como cortesía. Después de esto, el autobús continuará la ruta normal y los padres/madres tendrán que recoger a sus hijos en la última parada de la ruta.

### **¿Todos/as los/a monitores/as tienen un número de teléfono de contacto?**

Sí, tienen uno para emergencias y notificaciones. El nombre del monitor/a y su número de teléfono se proporcionarán unos días antes del año académico.

### **Mi hijo/a no necesitará el autobús hoy. ¿Tenemos que llamar?**

Por la mañana, póngase en contacto directamente con el/la monitor/a del autobús.

Por la tarde, póngase en contacto con la escuela antes de las 2.00pm y copie a [operations@hastingsschool.com](mailto:operations@hastingsschool.com) en su notificación.

### **¿Puede mi hijo/a viajar en otro autobús o hacer que un amigo viaje en su autobús a casa con ellos?**

Este servicio no está diseñado para organizar viajes de cumpleaños o fiestas después del colegio.



### **Mi hijo/a dejó algo en el autobús. ¿Qué hacemos?**

Los/as monitores/as de autobús revisan sus autobuses después de cada carrera. Los artículos dejados por los estudiantes son retenidos por la compañía de servicios de transporte durante varios días y pueden ser reclamados en el autobús por el niño. También puede ponerse en contacto directamente con Operaciones: [operations@hastingschool.com](mailto:operations@hastingschool.com)

### **¿Con quién me comunico si tengo una pregunta relacionada con el transporte?**

Se solicita a las familias que envíen cualquier tipo de comentario o sugerencia sobre el servicio de rutas escolares al departamento de Operaciones entre las 8.30 y las 17.30 horas o a través de [operations@hastingschool.com](mailto:operations@hastingschool.com)

### **¿Dónde puedo ver la legislación para los autobuses escolares?**

En este enlace, <https://www.boe.es/buscar/pdf/2001/BOE-A-2001-8503-consolidado.pdf> se puede consultar la normativa sobre condiciones de seguridad y transporte escolar para menores.

### **¿Qué precauciones de salud y seguridad COVID 19 se tomarán para mantener a los estudiantes seguros en el autobús? \***

Todos los estudiantes mayores de 6 años deberán usar una mascarilla, a menos que tengan una exención médica. En niños menores de 6 años el uso de mascarillas es una práctica recomendada.

Por favor asegúrese de que su hijo/a trae una en su mochila.

Los autobuses se desinfectarán con productos aprobados al final de cada carrera de mañana y tarde.

Los asientos se asignan por grupos de años.

Los reposapiés, rieles y otras superficies se limpian con bactericida diariamente y entre diferentes usuarios/burbujas.

Todos los autobuses son tratados con ozono semanalmente.

\*Estas medidas seguirán en pie hasta nuevo aviso por parte de la Comunidad de Madrid

### **Reglas sobre el autobús**

Los estudiantes deben seguir las instrucciones dadas por los monitores de autobús en todo momento, así como las reglas generales de comportamiento establecidas por las políticas escolares.

El comportamiento incivil e irrespetuoso no será tolerado y será reportado a los tutores o a la dirección de la escuela.

Los autobuses están equipados con cinturones de seguridad; y por ley los pasajeros deben usarlos en todo momento durante los viajes.

No se permite comer ni beber en el autobús. Se asignará un número de asiento a cada estudiante y estarán agrupados por año.

**Advertencias y suspensión.** La Política de Comportamiento y Exclusión de la escuela se aplica al servicio de autobús. Al utilizar el servicio de autobús, los padres aceptan que la dirección de la escuela puede aplicar sanciones, en consecuencia, dependiendo de la gravedad de la infracción, incluyendo la suspensión provisional o definitiva después de una advertencia.

Está estrictamente prohibido que los estudiantes y monitores escuchen música en voz alta, utilicen dispositivos móviles para grabar, tomar fotos o difundir imágenes y videos tanto de los estudiantes como del personal del autobús. En el caso de dicho evento, la dirección de la escuela aplicará sanciones de acuerdo con las políticas escolares.

Encontrará a continuación los siguientes datos de contacto, aplicables de 8.30 a 17.30, de lunes a viernes.

Departamento	Nombre	Correo	Teléfono
Operations	David Rodríguez	operations@hastingsschool.com	+ 34 672652509
Azulinas Secretary	Fiona Duncan	azulinas.secretary@hastingsschool.com	+ 34 910107060
Paseo de la Habana Secretary	Ana Encinas	habana.secretary@hastingsschool.com	+ 34 913590621
Bendición de Campos Secretary	Suzanne Brünning	bendicion.secretary@hastingsschool.com	+ 34 910107062
Sobradiel Secretary	Beatriz Boiso	sobradiel.secretary@hastingsschool.com	+34 918316198
Lorenzo Solano Tendero Secretary	Brenda González	lorenzo.secretary@hastingsschool.com	+34 918316318
MM8 Secretary	Adolfo Fernández	mm8.secretary@hastingsschool.com	+ 34 910107060

### ¿Cuáles son las tarifas de los servicios de transporte?

TRANSPORTE	CUOTA MENSUAL
Ida y vuelta (mañana y tarde)	206€
Ida (mañana o tarde)	165€



# Lanzadera (Shuttle)

## Reglas

Con el objetivo de ejecutar este servicio de manera eficiente, es esencial saber el número exacto de estudiantes que utilizarán el servicio regularmente desde el primer día del curso. Durante el período de inscripción anual, se pedirá a todas las familias que soliciten ciertos servicios ofrecidos por la escuela, incluido el servicio de transporte. Este formulario será enviado por la escuela durante el mes de mayo.

Si el estudiante no está incluido en la lista, no será admitido como pasajero en el bus.

Cada estudiante tendrá su asiento asignado.

Los estudiantes pueden darse de baja del servicio en cualquier momento, dando 24 horas de anticipación.

Las familias deberán notificar a Operations cualquier cambio de rutina o ausencia antes de las **2.00 pm** por razones de control y logística.

El tiempo de espera de cortesía de cada Lanzadera no será mayor a 2 minutos.

Los estudiantes registrados que no utilicen la lanzadera por más de tres veces seguidas sin justificación alguna, quedarán excluidos de la lista de viajeros regulares y serán notificados por escrito. A partir de este momento, su hijo/a no será considerado/a viajero/a regular.

El colegio tiene tolerancia cero en lo que a conducta se refiere, por lo cual los estudiantes que hayan tenido más de una infracción serán excluidos del servicio por un trimestre o permanentemente de acuerdo con la severidad de la falta.

Las familias que necesiten una plaza puntual en la lanzadera deberán enviar su solicitud a [operations@hastingschool.com](mailto:operations@hastingschool.com) con 24 horas de antelación. **Su solicitud está sujeta a aprobación de acuerdo la disponibilidad y nivel de ocupación de cada unidad.**

## Trayecto

Las lanzaderas tienen una ruta única y sin paradas.

Recomendamos encarecidamente llegar 5 minutos antes de la hora programada en la parada.

Importante: Los autobuses lanzadera sólo pueden recoger pasajeros en las paradas asignadas. Los autobuses NO se detendrán una vez que el viaje haya comenzado.

## MAÑANAS

LANZADERA	INICIO	FIN
Shuttle 1	<b>08:10</b> - GRAL. LOPEZ POZAS ESQ. C/ FRANCISCO SUAREZ	<b>08:25</b> LST (C/Asura con C/Lorenzo Solano Tendero, SOB students can join here) <b>08:35</b> Sobradriel (Ronda de Sobradriel, 31)
Shuttle 2	<b>08:10</b> - GRAL. LOPEZ POZAS ESQ. C/ FRANCISCO SUAREZ	<b>08:25</b> LST (C/Arturo Soria, 148) esq con C/Lorenzo Solano Tendero
Shuttle 3	<b>08:10</b> - GRAL. LOPEZ POZAS ESQ. C/ FRANCISCO SUAREZ	<b>08:25</b> LST (C/Arturo Soria, 148) esq con C/Lorenzo Solano Tendero <b>8:30</b> MM8 (C/ Arturo Soria 178)

## TARDES

LANZADERA	INICIO	FIN
Shuttle 1	<b>16:10</b> Sobradriel (Ronda de Sobradriel, 31)	<b>16:35</b> LST (C/Arturo Soria 148 con C/Lorenzo Solano Tendero). (SOB students can be dropped off here) <b>16:50</b> GRAL. LOPEZ POZAS ESQ. C/ FRANCISCO SUAREZ
Shuttle 2	<b>16:35</b> LST (C/Arturo Soria 148 con C/Lorenzo Solano Tendero)	<b>16:50</b> GRAL. LOPEZ POZAS ESQ. C/ FRANCISCO SUAREZ
Shuttle 3	<b>16:35</b> LST (C/Arturo Soria 148 con C/Lorenzo Solano Tendero)	<b>16:42:</b> MM8 C/ Arturo Soria 178 esq Manuel Marañón <b>16:50</b> GRAL. LOPEZ POZAS ESQ. C/ FRANCISCO SUAREZ